

O ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH

zawarta w dniu _____ w Rzeszowie pomiędzy:
Podkarpackim Centrum Medycznym w Rzeszowie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej,
35-201 Rzeszów, Plac Dworcowy 2, Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w Rzeszowie pod numerem KRS 0000011323, reprezentowanym przez:
Pana Jacka Maternię – Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomicznych na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,
zwanym dalej **Udzielającym Zamówienia**,

a

lekarzem Panem/Panią _____, zamieszkałym: _____,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____,
NIP _____, zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą
pod nr księgi L-_____,
zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**
o treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są świadczenia zdrowotne udzielane przez Przyjmującego zamówienie w Klinicznym Szpitalu Wojewódzkim nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie w ramach dyżurów lekarskich.
2. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy jest _____
Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie, zwanego dalej Szpitalem.
3. Przedmiot umowy wykonywany będzie z pomocą personelu medycznego oraz przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury medycznej i wyposażenia pomieszczeń Szpitala.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada prawo wykonywania zawodu lekarza o numerze _____, wydane przez _____ Izbę Lekarską w _____
oraz odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie – specjalista radioterapii onkologicznej, do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Minimalna liczba osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych wynosi: jeden.

§ 2

1. Udzielający zamówienia oświadcza, że posiada zawartą z Klinicznym Szpitalem Wojewódzkim nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie umowę o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w godzinach zabezpieczenia dyżurowego w _____, w ramach której Szpital zobowiązany jest umożliwić Udzielającemu zamówienia prawidłowe wykonanie zamówienia, a w szczególności:
 - a) zapewnić dostęp do wszelkich zasobów Szpitala niezbędnych do prawidłowego i niezakłóconego wykonania przedmiotu umowy, w tym wyposażenia pomieszczenia socjalnego;
 - b) zapewnić odpowiednią liczbę wyszkolonych pielęgniarek i położnych, ratowników medycznych, sekretarek medycznych pozostających do dyspozycji Przyjmującego zamówienie w zakresie czynności objętych umową,

- c) zapewnić dostęp do urządzeń i sprzętów medycznych niezbędnych do udzielania bezpośrednio lub pośrednio świadczeń zdrowotnych oraz utrzymania tych urządzeń w pełnej sprawności w tym ich serwisowania,
 - d) zapewnić właściwe leki oraz jednorazowy sprzęt medyczny, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
 - e) zapewnić dostęp do pełnej dokumentacji medycznej pacjentów niezbędnej do wykonania przedmiotu umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zawinione zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu lub urządzeń, określonych w ust. 1 lit. c) i d).

§ 3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) wykonywania przedmiotu umowy w godzinach zabezpieczenia dyżurowego w _____, a w szczególności:
 - a) opieki nad pacjentem hospitalizowanym;
 - b) pilnych konsultacji w innych oddziałach szpitala i izbie przyjęć;
- 2) udzielania świadczeń zdrowotnych z najwyższą starannością, z jak najlepszym wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny w sposób zapewniający bezpieczeństwo pacjentów,
- 3) przestrzegania Kodeksu Etyki Lekarskiej i przepisów ustawy z dnia 05.12.1996 roku o zawodzie lekarza i dentysty (Dz.U. z 2015 r. poz. 464 j.t. z późn. zm.) oraz przepisów określających prawa i obowiązki pacjentów i standardów udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym obowiązujących w Klinicznym Szpitalu Wojewódzkim nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie,
- 4) ubezpieczenia się przed wykonaniem pierwszej czynności na okoliczność odpowiedzialności cywilnej zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV.
- 5) zawarcia umowy ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 pkt. 1 lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych z minimalną sumą gwarancyjną na poziomie stanowiącym równowartość co najmniej 350.000,00 euro (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy euro), w tym równowartość co najmniej 75.000,00 euro (słownie: siedemdziesiąt pięć tysięcy euro) w odniesieniu do jednego zdarzenia. określoną odpowiednimi przepisami i utrzymania tej sumy przez cały okres obowiązywania umowy.
- 6) zgłaszania wszelkich zmian w zakresie posiadanych kwalifikacji w szczególności dotyczących specjalizacji, certyfikatów umiejętności, tytułów naukowych oraz dostarczenia Udzielającemu Zamówienia dokumentów potwierdzających te zmiany w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ich uzyskania.
- 7) korzystania z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych w Szpitalu a także z badań diagnostycznych wykonywanych w jego pracowniach i laboratoriach z zastrzeżeniem § 4.

§ 4

1. W razie konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania w Szpitalu, Przyjmujący zamówienie może wystawiać skierowania na konsultacje danego pacjenta tylko do placówek, które mają podpisaną stosowną umowę ze Szpitalem z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadkach wątpliwych lub trudnych pod względem diagnostycznym dopuszcza się możliwość zasięgania opinii specjalistów w danej dziedzinie z innych niż wymienione w ust. 1 placówek, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Każdorazowe kierowanie pacjentów do innych niż wymienione w ust. 1 placówek lub zasięganie opinii specjalistów, o których mowa w ust. 2 powinno być poprzedzone pisemną zgodą Szpitala.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Szpitala, Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów.

2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do kontroli zakresu i sposobu wykonywania usług, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego udostępnienia wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych dla celów kontrolnych.
3. Bezpośrednie wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 2 należy do obowiązków Kierownika jednostki Szpitala, w której Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot umowy.
4. W przypadku powzięcia wiadomości o istotnych naruszeniach warunków niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie Kierownik jednostki Szpitala, w której Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot umowy, może wnioskować do Dyrektora Szpitala o rozwiązanie niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przestrzegania przepisów BHP, ppoż., porządkowych i innych wynikających z aktów prawnych i regulaminów obowiązujących w Szpitalu.

§ 6

Przyjmujący Zamówienie sprawuje kontrolę merytoryczną i organizacyjną oraz nadzoruje prace personelu średniego, niższego i technicznego uczestniczącego w udzielaniu świadczeń medycznych będących przedmiotem umowy, a także kontroluje wykonywanie zleceń.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej obowiązującej w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, oraz poprawnej klasyfikacji wykonanych procedur medycznych, zgodnie z ich katalogiem oraz zasadami rozliczeń obowiązującymi w ramach umowy zawartej pomiędzy Szpitalem a POW NFZ.
2. Udostępnianie dokumentacji medycznej oraz sporządzania wyciągów, odpisów lub kopii uprawnionym osobom odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich, w tym wobec Narodowego Funduszu Zdrowia, za nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień w prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej może być on obciążony karą umowną w kwocie 100,00 zł (sto złotych) za każde takie zdarzenie.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie wg zasad określonych w art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 618j.t. z późn. zm.).
2. Przyjmujący Zamówienie nie odpowiada za błędy pozostałego personelu zatrudnionego w Szpitalu.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie nie może wykonywać przedmiotu umowy przez osobę trzecią z wyjątkiem okoliczności szczególnych, po uprzednim uzyskaniu zgody Kierownika jednostki Szpitala, w której Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot umowy.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 osobą zastępującą Przyjmującego Zamówienie w wykonywaniu niniejszej umowy może być wyłącznie lekarz legitymujący się co najmniej takimi samymi kwalifikacjami fachowymi do udzielania świadczeń zdrowotnych jak Przyjmujący Zamówienie i pozostający w stosunkach prawnych z Udzielającym Zamówienia.

§11

1. Z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach zabezpieczenia dyżurowego objętych niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie otrzymywał będzie należność miesięczną w wysokości:

a) za udzielanie świadczeń zdrowotnych w soboty, niedziele i święta w godzinach od _____ do _____ w wysokości _____ zł brutto za każdą godzinę,

b) za udzielanie świadczeń zdrowotnych w pozostałe dni tygodnia w godzinach od _____ do _____ w wysokości _____ zł brutto za każdą godzinę.

2. Należność o której mowa w ust. 1 Udzielający Zamówienia wypłacał będzie do dnia 20 każdego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej przez Przyjmującego Zamówienie faktury, a doręczonej Udzielającemu Zamówienia do dnia 5 każdego miesiąca. Do faktury Przyjmujący Zamówienie dołączy ewidencję wykonanych świadczeń, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Płatność należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie wskazany na fakturze. Dniem zapłaty jest dzień złożenia polecenia przełania środków przez Udzielającego Zamówienie (złożenie dyspozycji przelewu)

3. Weryfikacja świadczeń nieuznanych i niezapłaconych przez Narodowy Fundusz Zdrowia stanowić będzie podstawę stosowego obniżenia wysokości należności, o której mowa w ust. 1 i powodować będzie w następnym miesiącu rozliczeniowym korektę wypłaconej należności.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z przepisami prawa polskiego i posiada wpis do właściwego rejestru.

2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.

3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wytypowany personel do udzielania świadczeń lekarskich będących przedmiotem umowy prowadzi działalność gospodarczą na zasadach określonych w ustawie z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2015 poz. 464 z późn.zm) i sam rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym oraz zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

§ 13

Jeżeli w toku wykonywania niniejszej umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, a w szczególności w razie zmiany zasad finansowania i kontraktowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, będzie to podstawą do wystąpienia Stron o renegocjację warunków umowy lub skrócenia okresu jej obowiązywania albo rozwiązania umowy w trybie określonym w § 16 ust. 1.

§ 14

Umowa zostaje zawarta na okres **od** _____ **do** _____ .

§ 15

Przyjmujący Zamówienie dla celów realizacji niniejszej umowy we własnym zakresie i na własny koszt zapewni:

- a) odzież ochronną,
- b) aktualne szkolenia z zakresu BHP,
- c) aktualne badania profilaktyczne zgodnie z obowiązującymi wymogami.

§ 16

1. Każda ze Stron może rozwiązać w każdym czasie niniejszą umowę za 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia, a w szczególności w przypadku:

- 1) ograniczania przez Przyjmującego Zamówienie dostępności świadczeń, zawężania ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
- 2) nie przekazywania przez Przyjmującego Zamówienie, w ustalonym terminie wymaganych sprawozdań i informacji,

- 3) uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia umowy oraz obowiązujących przepisów przez Przyjmującego Zamówienie,
 - 4) naruszenia obowiązków wynikających z § 8.
2. Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
- 1) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - 2) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, jeżeli zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
 - 3) w przypadku nieudokumentowania przez Przyjmującego zamówienie w terminie 30 dni od daty jej podpisania zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy,
 - 4) nieudzielania lub nienależytego udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie,
3. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu Zamówienia wszelką dokumentację i materiały, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.

§ 17

1. W razie rozwiązania umowy przez Udzielającego Zamówienia na podstawie §17 ust. 2 Przyjmujący zamówienie, wypłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości ostatniej wypłaconej należności miesięcznej.
2. Udzielającemu Zamówienia przysługuje odszkodowanie przenoszące wysokość zastrzeżonej kary.

§ 18

Zmiana niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

Integralną część umowy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy – obowiązek informacyjny RODO.

§ 20

Administrator Danych (Udzielający Zamówienie) powierza Podmiotowi Przetwarzającemu (Przyjmujący zamówienie), w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie powierzenia stanowiącej **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

§ 21

Spory pozostające w związku z niniejszą umową Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wzajemnego porozumienia. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§ 22

Strony obowiązują poufność wszelkich postanowień umowy, z wyjątkiem przypadków uzasadnionych przepisami prawa

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

(Pieczętka Przyjmującego Zamówienie)

Ewidencja udzielania świadczeń medycznych za m-c _____

Oddział _____

Dzień miesią ca	Dyżur „zwykły” Od-do	Liczba godzin	Dyżur „świąteczny” Od-do	Liczba godzin	Podpis lekarza
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
RAZEM					

ZATWIERDZAM

podpis i pieczętka kierownika jednostki

podpis i pieczętka imienna lekarza

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

1. Administratorem i odbiorcą Państwa danych osobowych w związku z zawarciem umowy o współpracę z Podkarpackim Centrum Medycznym w Rzeszowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, Plac Dworcowy 2 35-201 Rzeszów.
2. Pozyskane dane osobowe w postaci:
 - ✓ nazwisko i imię (imiona),
 - ✓ dane rejestrowe Kontrahenta w tym NIP, nr. konta, dane adresowe organizacji,
 - ✓ kwalifikacje/prawo wykonywania zawodu (w sytuacji, gdy umowa z Kontrahentem dotyczy realizacji usług medycznych)
 - ✓ adres e-mail,
 - ✓ stanowisko,
 - ✓ numer telefonu,będą przetwarzane przez osoby zatrudnione w PCM w Rzeszowie SPZOZ oraz podmiot przetwarzający działający dla PCM w Rzeszowie SPZOZ na podstawie umowy między stronami
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na potrzeby:
 - a. związane z nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów biznesowych – niezbędnych do zawarcia umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b. zawarcia i obsługi umów (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO);
 - c. wynikające z przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (podstawa z art. 6 ust 1 lit c RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do 5 lat od końca roku, w którym rozliczono podatkowo płatność, zgodnie z Ustawą o rachunkowości lub na czas trwania relacji i potrzeb biznesowych – do momentu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Zgodnie z Rozporządzeniem RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo przenoszenia danych;
 - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja umowy.
9. W przypadku stwierdzenia nieuprawnionego zbierania/ przetwarzania danych lub innych sytuacji wskazujących na nieprawidłowości, zdarzenie takie należy zgłosić do powołanego przez PCM w Rzeszowie SPZOZ Inspektora Ochrony Danych osobowych za pośrednictwem
 - ✓ adresu e-mail iod@olkreszow.com.pl
 - ✓ tel. kom: +48 518 053 702
 - ✓ listownie na adres Podkarpackie Centrum Medyczne w Rzeszowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Plac Dworcowy 2 35-201 Rzeszów.

**Umowa
powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia _____ pomiędzy:
(zwana dalej „Umową”)

Podkarpackie Centrum Medyczne w Rzeszowie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, z siedzibą: Plac Dworcowy 2, 35-201 Rzeszów, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Rzeszowie pod numerem KRS: 0000011323, NIP 8132907451, REGON 010647679, zwanym w dalszej części umowy **„Administratorem danych” lub „Administratorem”** reprezentowana przez **Jacka Maternię – Zastępcę Dyrektora do spraw ekonomicznych PCM w Rzeszowie**,

oraz

lekarzem Panem/Panią _____, zamieszkałym: _____,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: _____,
NIP _____, zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą
pod nr księgi L-_____, zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**,

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymagania Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii pracowników administratora, pacjentów administratora w postaci; imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL, dane o stanie zdrowia oraz inne dane wynikające z prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu udzielenia świadczeń medycznych, sporządzenia dokumentacji medycznej oraz dokonywania rozliczeń z tego tytułu na podstawie umowy kontraktowej zawartej z podmiotem przetwarzającym.

§3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, na zasadach określonych w przepisach prawa.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca Administratorowi wszelkie dane oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków na zasadach określonych w przepisach prawa.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi jednak nie dłużej niż 24 h od chwili zidentyfikowania zdarzenia.

§4 Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie na mocy przepisów prawa zastrzega sobie prawo kontroli, każdorazowo o ile uzna konieczność sprawdzenia czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków związanych z zapewnieniem należytego poziomu bezpieczeństwa i ochrony powierzonych danych osobowych odpowiednio do wymagań prawnych w tym zakresie.

§5 Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Administrator Danych jest uprawniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w części przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas
od _____ **do** _____ .
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się od chwili podpisania niniejszej Umowy do zachowania poufności i niewykorzystywania informacji dotyczących tajemnic PCM w Rzeszowie oraz powiązanych z nią podmiotów w innych celach niż wykonywanie usług. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, handlowe, personalne, płacowe lub organizacyjne a także dane osobowe niedostępne publicznie.
2. Od chwili podpisania niniejszej umowy Podmiot przetwarzający nie może ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji poufnych, zatrzymywać ich dla siebie, oraz kopiować w jakiegokolwiek formie pism, opinii, raportów, zaświadczeń, druków, list płac, regulaminów, kart ewidencji czasu pracy, akt osobowych, kart chorobowych pacjentów, oprogramowania, taśm, dysków, nagrań, notatek, plików elektronicznych i tym podobnych, z wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne przy wykonywaniu usług.
3. W przypadku, gdy Podmiot przetwarzający będzie brał udział w przetwarzaniu danych, nie może przetwarzać informacji poufnych w jakimkolwiek innym celu, niż właściwe wykonywanie usług wynikających z Umowy.
4. Podmiot przetwarzający przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie dokumenty dotyczące działalności PCM w Rzeszowie jak również wszelkie kopie takich dokumentów, stanowią wyłączną własność PCM w Rzeszowie i z tego względu powinny być niezwłocznie zwrócone na jego żądanie.

5. Jeżeli podczas wykonywania usług świadczeń medycznych Podmiot przetwarzający stał się posiadaczem dokumentów pracowników/pacjentów PCM w Rzeszowie po wygaśnięciu stosunku umownego Podmiot przetwarzający bez dodatkowego zawiadomienia lub żądania, dostarczy do PCM w Rzeszowie wszelkie dokumenty, pisma i rejestry wszelkiego rodzaju, pozyskane od PCM w Rzeszowie.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje w okresie obowiązywania Umowy oraz przez okres trzech lat od wygaśnięcia niniejszej Umowy.
7. Nie będzie uważane za naruszenie zobowiązania do zachowania poufności ujawnienie przez Podmiot przetwarzający Informacji Poufnych na żądanie sądu bądź innego organu upoważnionego na mocy obowiązujących przepisów do wystąpienia z takim żądaniem z ograniczeniami wynikającymi z obowiązujących przepisów, o czym Podmiot przetwarzający informował będzie pisemnie Administratora Danych Osobowych.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający