

**Projekt Umowy  
na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne z zakresu:  
DERMATOLOGII I WENEROLOGII**

zawarta w dniu ..... w Rzeszowie pomiędzy:

Obwodem Lecznictwa Kolejowego w Rzeszowie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, 35-201 Rzeszów, Pl. Dworcowy 2, Nr KRS: 0000011323, NIP: 813-29-07-451, REGON: 010647679 reprezentowanym przez:

Dyrektora mgr Adriana Bochnię,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego mgr Marii Łukasz,

zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

.....  
.....  
zwanym/-ą dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści;

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych na rzecz osób ubezpieczonych i innych osób do tego uprawnionych, zgodnie ze zobowiązaniami Udzielającego Zamówienia wynikającymi z zawartych umów, a także dla osób nieuprawnionych, którzy uiścili stosowną opłatę za wykonanie danego świadczenia w kasie Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zleca wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu:  
**DERMATOLOGII I WENEROLOGII**  
a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania wymienionych zadań na zasadach określonych w niniejszej Umowie, oraz obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
3. Miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w ust. 1 i 2 jest budynek Obwodu Lecznictwa Kolejowego w Rzeszowie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej znajdujący się przy **Placu Dworcowym 2**  
Osobą odpowiedzialną za realizację świadczeń wynikających z treści umowy  
ze strony Udzielającego Zamówienie jest:
  - **p.o. Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa – dr n. med. Leszek Kłębukowski.**Osoba/ami odpowiedzialnymi za realizację świadczeń wynikających z treści umowy  
ze strony Przyjmującego Zamówienie jest/są:  
.....
4. Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń w pomieszczeniach wskazanych i udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie, zobowiązując się jednocześnie do wykorzystywania tych pomieszczeń wyłącznie na prowadzenie działalności związanej z



realizacją niniejszej Umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem oraz wymogami zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

5. Udzielający Zamówienia udostępnia Przyjmującemu Zamówienie do wykorzystania sprzęt oraz aparaturę medyczną konieczną do udzielania świadczeń zgodnie z umową, które wykorzystywane będą wyłącznie na działalność związaną z realizacją niniejszej umowy.
6. Po zakończeniu umowy Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie zwraca udostępnione pomieszczenia, sprzęt oraz aparaturę medyczną w stanie niepogorszonym, przy czym nie ponosi on odpowiedzialności za ich zużycie wynikające z prawidłowego używania.
7. Przyjmujący Zamówienie odpowiada w pełnym zakresie za wyrządzone przez siebie szkody w udostępnionych pomieszczeniach, sprzęcie oraz aparaturze medycznej. W szczególności dotyczy to szkód wynikłych z używania tego sprzętu lub aparatury w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem oraz właściwościami.
8. Przyjmujący Zamówienie nie może oddawać udostępnionych pomieszczeń, sprzętu oraz aparatury medycznej do używania osobom trzecim – na jakiegokolwiek podstawie faktycznej czy prawnej.
9. Naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków, o których mowa w ust. 1, 5 i 8 upoważnia Udzielającego Zamówienie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub obciążenia Przyjmującego Zamówienie karą umowną.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do racjonalnego korzystania z dysponowanego majątku oraz przydzielonych mu środków rzeczowych, finansowych i dokumentów – o ile w ramach realizacji niniejszej umowy taka sytuacja będzie miała miejsce.

## § 2

1. Udzielający Zamówienia w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową zapewnia nieodpłatnie (na warunkach określonych w niniejszej umowie) materiały i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Korzystanie z w/w materiałów i środków wskazanych w ust. 1 może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług zleconych niniejszą umową.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać pomieszczeń i sprzętu, o których mowa w § 1 ust. 4 i 5 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych chyba, że odpłatność wynika z przepisów obowiązujących Udzielającego Zamówienia i jest pobierana na jego rzecz.
4. Przyjmujący Zamówienie jest uprawniony przy realizacji świadczeń wynikających z niniejszej Umowy do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach i laboratoriach Udzielającego Zamówienia.
5. W razie zaistnienia uzasadnionej konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania na badania diagnostyczne do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym Zamówienia.

## § 3

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza iż:
  - a) posiada prawo wykonywania zawodu lekarza, przyznane przez właściwą okręgową radę lekarską, potwierdzone odpowiednimi dokumentami, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (*j.t. Dz. U. z 2018r. poz. 617 z późn. zm.*) uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy oraz posiada wymagane prawem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz





nie został/a pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony/a w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym;

- b) nie był/a karany dyscyplinarnie z tytułu odpowiedzialności zawodowej;
  - c) nie jest zawieszony/a w prawie wykonywania zawodu albo ograniczony/a w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów ustawy o zawodach lekarzy i lekarza dentysty,
  - d) zaznajomione są i zobowiązują się do przestrzegania;
    - aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
    - zarządzeń Prezesa NFZ,
    - przepisów określających prawa pacjenta,
    - przepisów bhp i p.poż.,
    - przepisów prawnych obowiązujących na terenie Udzielającego Zamówienia,
    - poleceń Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienie o wszelkich okolicznościach mających wpływ na zmianę oświadczeń określonych w ust. 1.
  3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, a także z poszanowaniem przepisów prawa i z zachowaniem wymogów wynikających z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
  4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych.
  5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów związanych z przedmiotem umowy, w tym Kodeksu Etyki Lekarskiej, standardów i zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, wewnętrznych zarządzeń Zamawiającego dotyczących organizacji pracy i udzielania świadczeń, itp.
  6. W celu realizacji niniejszej umowy Strony uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewni odzież i obuwie robocze, aktualne ubezpieczenie OC prowadzonej działalności, szkolenia z zakresu bhp oraz aktualne badania profilaktyczne zgodnie z obowiązującymi wymogami.

#### § 4

1. Sposób zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizację udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową oraz sposób podawania ich do wiadomości osobom uprawnionym określają ogólnie obowiązujące u Udzielającego Zamówienia przepisy, w tym przyjęte u Udzielającego Zamówienie standardy postępowania i procedur medycznych, z którymi Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że się zapoznał i zobowiązuje się ich przestrzegać.
2. Przyjmujący Zamówienie udziela osobiście świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej Umowy w dniach i godzinach ustalonych w harmonogramie stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Zmiany w harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za zgodą Stron na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez stronę umowy, stanowiącego **załącznik nr 2** do umowy.



4. Ewidencja udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie oraz tryb przekazywania Udzielającemu Zamówienia informacji o realizacji przyjętego zamówienia prowadzone będą w sposób przyjęty u Udzielającego Zamówienia.

## § 5

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienie oraz innych uprawnionych organów i osób.
2. Udzielający Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie informować Przyjmującego Zamówienie o przeprowadzanych kontrolach, a Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany w nich aktywnie uczestniczyć, a także wspólnie uzgadniać stanowisko w kwestii wystąpień kontrolnych z odpowiedzialną komórką organizacyjną Udzielającego Zamówienia
3. W przypadku kontroli instytucji kontrolującej, o której mowa w ust. 1, gdy zostanie nałożona kara finansowa za wykazane błędy i nieprawidłowości Przyjmujący Zamówienie zostanie obciążony kwotą 100% tej kary, jeśli wynika ona z błędów Przyjmującego Zamówienie lub kwotą stosowną do naruszeń dokonanych przez Przyjmującego Zamówienie, której wysokość określi Udzielający Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu systemów informatycznych funkcjonujących u Udzielającego Zamówienie.
6. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się na zasadach określonych przepisami prawa, a także zgodnie z zasadami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.

## § 6

1. Nadzór w sferze organizacyjnej oraz koordynowanie udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie sprawuje Udzielający Zamówienie.
2. Planowane przerwy w wykonywaniu świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie (inne aniżeli nagłe i nieprzewidziane, o których mowa w ust. 3), a nadto jakiekolwiek zmiany harmonogramu pracy wymagają pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie i powinny być zgłaszane z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Na czas planowej nieobecności Przyjmujący Zamówienie powinien ustanowić zastępstwo.
3. Przyjmujący Zamówienie w przypadkach nagłych i nieprzewidzianych nieobecności Przyjmującego Zamówienie w ustalonych terminach wykonywania określonych w § 1 ust. 1 i 2 świadczeń zdrowotnych, jest zobowiązany bezzwłocznie powiadomić:
  - Sekretariat Dyrekcji tel. 17 852-89-50, e-mail: [sekretariat@olkreszow.com.pl](mailto:sekretariat@olkreszow.com.pl) oraz
  - Dział Kadr, Organizacji i Nadzoru lub osobę wyznaczoną pod numerem telefonu 17-850-01-28, e-mail: [kadry@olkreszow.com.pl](mailto:kadry@olkreszow.com.pl)

w celu dokonania ewentualnych modyfikacji w Harmonogramie.

4. W procesie diagnostyki i leczenia Przyjmujący Zamówienie po uzgodnieniu z Udzielającym Zamówienie korzysta z pomocy innego personelu medycznego, nad którym nadzór sprawuje Udzielający Zamówienie.

## § 7

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest:





- 1) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusem HIV przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki objęte są umową ubezpieczenia OC wynosi równowartość w złotych 75 000 euro,
- 2) okazać oryginał polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 przy podpisywaniu niniejszej Umowy oraz dostarczyć kopię tej polisy Udzielającemu Zamówienie, a w przypadku wygaśnięcia polisy, każdorazowo niezwłocznie okazać Udzielającemu Zamówienie oryginał nowej polisy ubezpieczeniowej oraz dostarczyć kopię nowej polisy Udzielającemu Zamówienie,
- 3) utrzymać przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy stałą sumę gwarancyjną oraz wartości ubezpieczenia, na zasadach jak w pkt. 1).

## § 8

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków umownych i powstałą w tym zakresie szkodę ponosi Przyjmujący Zamówienie.

## § 9

Strony uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie może przenieść prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią po wcześniejszej zgodzie Udzielającego Zamówienie wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 10

1. Z tytułu udzielania świadczeń objętych niniejszą Umową Przyjmujący Zamówienie otrzymywać będzie płatność miesięczną obliczoną w następujący sposób:
  - **liczba wypracowanych punktów w danym okresie (x) cena NFZ (x) wynegocjowany z Przyjmującym Zamówienie, zgodnie z protokołem negocjacji stanowiącym załącznik nr 4 do umowy / Formularzem Cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy SWKO.**
2. Miesięczna maksymalna liczba punktów do wykonania w ramach umowy wynosi:  
.....
3. Przyjmuje się, że okres rozliczeniowy trwa od ..... do .....
4. Za świadczenia wykonane ponad przyznany limit (za zgodą Udzielającego Zamówienie) i sfinansowane przez Płatnika, Przyjmujący Zamówienie otrzymuje zapłatę w wysokości 90% należnej kwoty, po zakończeniu rozliczeń z Płatnikiem.
5. Informacja o kwocie należności, o której mowa w ust. 4 przekazywana jest Przyjmującemu Zamówienie przez Udzielającego Zamówienie.
6. Strony zgodnie postanawiają, że za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków określonych w umowie, w tym określonych w § 1 ust. 10, wynagrodzenie należne w danym okresie Przyjmującemu Zamówienie ulegnie pomniejszeniu o 10% za każdy stwierdzony przypadek z osobna.
7. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.





8. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na pomniejszenie procentowe wynagrodzenia, w sytuacji opisanej w ust. 6.

### § 11

1. Przyjmujący Zamówienie, do 10 dnia każdego miesiąca, składa w Sekretariacie Udzielającego Zamówienie rachunek lub fakturę z wykonanych świadczeń zdrowotnych.
2. Weryfikacji rachunku lub faktury pod względem finansowo rachunkowym dokonuje Dział Księgowości Udzielającego Zamówienie.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w przedłożonym rachunku lub fakturze Udzielający Zamówienia zwraca go Przyjmującemu Zamówienie wraz z informacją o zakresie i przedmiocie koniecznych zmian. Zwrot rachunku lub faktury powinien nastąpić nie później niż 7 dnia od jego przedłożenia przez Przyjmującego Zamówienie.
4. Jeżeli ostatni dzień terminów, o których mowa w ust. 1 i 3 przypada na dzień wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następujący po tym dniu pierwszy dzień pracujący.
5. Należność określona w § 10 ust. 1 będzie płatna do 21-go dnia miesiąca, w którym Przyjmujący Zamówienie dokona czynności określonej w ust. 1. W razie niezłożenia rachunku lub faktury w terminie określonym w ust. 1 lub stwierdzeniu nieprawidłowości w przedłożonym rachunku lub fakturze, termin płatności przesuwają się o dalsze 30 dni.
6. Przyjmujący Zamówienie otrzymuje należność określoną w § 10 ust. 1 na wskazany rachunek bankowy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji przelewu środków przez Udzielającego Zamówienie na rachunek Przyjmującego Zamówienie (złożenie polecenia przelewu).
7. W razie nieuznania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zrealizowanych przez Udzielającego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie udostępnia Udzielającemu Zamówienie sporządzoną na tę okoliczność dokumentację.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Udzielającemu Zamówienie równowartość nieuznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń, za które Przyjmujący Zamówienie otrzymał należność określoną w § 10 ust. 1.
9. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia ostatecznego rozliczenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

### § 12

Strony umowy uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie będzie rozliczał się ze zobowiązań publiczno-prawnych we właściwym Urzędzie Skarbowym i uiszczał składki z tytułu ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego w ZUS, na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

### § 13

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2022 r.**

### § 14

Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, może to stanowić podstawę do wystąpienia Stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenie czasu jej obowiązywania.



## **§ 15**

Każda ze stron może bez podania przyczyny wypowiedzieć umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego złożonym drugiej stronie w formie pisemnej. Dokonane wypowiedzenie nie wymaga podania uzasadnienia.

## **§ 16**

Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w § 13 terminu w razie:

- 1) rażącego naruszenia lub nie dopełnienia obowiązków przez Przyjmującego Zamówienie przewidzianych niniejszą umową,
- 2) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
- 3) pozbawiania możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu, albo zawieszania w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym,
- 4) popełnienie w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
- 5) zaistnienie okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 10 umowy
- 6) zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 18 umowy,
- 7) wypowiedzenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, a w szczególności:
  - a) ograniczenie dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
  - b) nie przekazywania w ustalonym terminie przez Przyjmującego Zamówienie wymaganych sprawozdań i informacji,
  - c) uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa.

## **§ 17**

Strony umowy uzgadniają, że Przyjmującego Zamówienie obowiązuje bezwzględny zakaz pobierania opłat lub innych dóbr od pacjentów lub ich rodzin z tytułu udzielania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową jak również zakaz udzielania świadczeń w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie wykonywania świadczeń pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 18**

1. Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy oraz dokumentów z niej wynikających dla osób trzecich.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się posługiwać wszelkimi informacjami lub danymi, w tym także poufnymi, uzyskanymi w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, wyłącznie w celu należytego wykonania tej umowy oraz nie przekazywać tych informacji lub danych bez zgody Udziałającego Zamówienie innym osobom.
3. Wszelkiego rodzaju dokumenty winny być używane wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy. Nie dotyczy to jednak tych informacji, których ujawnienie jest wymagane przez





przepisy prawa lub właściwe organy i instytucje, działające w ramach przyznanym im ustawowo kompetencji.

4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystania tych danych do celów innych niż wykonanie umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Obowiązki Przyjmującego Zamówienie w zakresie przetwarzania danych osobowych uregulowane zostaną w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nie ujawniania i nie udzielania osobom nieupoważnionym, w tym również członkom rodziny, wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w ramach niniejszej umowy, jak również do nie rozgłaszania w żadnej formie - po wygaśnięciu umowy - wiadomości stanowiących tajemnicę, z którymi zapoznał się podczas wykonywania czynności objętych umową.
7. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Udzielający Zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym realizację postanowień niniejszej umowy, a także upoważnia do tworzenia i posiadania dla potrzeb realizacji umowy zestawień, ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem ich pełnej ochrony przy zastosowaniu właściwych środków organizacyjnych i technicznych.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz przepisami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, a także przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienie – z którymi się zapoznał przed zawarciem niniejszej umowy.

## **§ 19**

Strony umowy uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie zarówno w czasie trwania niniejszej umowy jak również bezterminowo po jej rozwiązaniu lub ustaniu, zachowa w tajemnicy wszelkie informacje o Udzielającym Zamówienie uzyskane w czasie wykonywania umowy, a niepodane do publicznej wiadomości.

## **§ 20**

W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy Przyjmujący Zamówienie przekaze Udzielającemu Zamówienie bez zbędnej zwłoki dokumenty i inne materiały dotyczące świadczonych usług.

## **§ 21**

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienie.
3. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.



4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przyjmujący Zamówienie**

**Udzielający Zamówienia**

**Załączniki do Umowy:**

**Załącznik nr 1.**

**Załącznik nr 2.**

**Załącznik nr 3.**

**Załącznik nr 4.**



**Harmonogram**  
**udzielania świadczeń w ramach umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych**  
**w zakresie .....**

**Poniedziałek** .....

**Wtorek** .....

**Środa** .....

**Czwartek** .....

**Piątek** .....

Data: .....

.....  
Pieczętka i podpis Przyjmującego Zamówienie





Rzeszów, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy;

.....  
Miejsce udzielania świadczenia

**WNIOSEK – o zmianę „Harmonogramu pracy” do umowy nr**

.....

dzień tygodnia	Aktualny harmonogram		Harmonogram po zmianach		Stała zmiana	Jednorazowa zmiana w dniu
	od	do	od	do		
poniedziałek						
wtorek						
środa						
czwartek						
piątek						

Zobowiązuję się, że zmiana „Harmonogramu pracy” nie spowoduje utrudnienia w przyjęciu pacjentów

Wnoszę o zmianę od dnia .....

.....  
pieczęć i podpis Przyjmującego Zamówienie

Akceptacja od dnia .....

.....  
Dyrektor OLK w Rzeszowie SPZOZ lub osoba upoważniona



Rzeszów, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nr umowy, miejsce udzielania świadczeń

**Dyrektor  
Obwodu Lecznictwa Kolejowego  
w Rzeszowie SPZOZ**

Uprzejmie informuję, że w dniach od ..... do .....  
nie będę świadczył/świadczyła usług zdrowotnych w Obwodzie Lecznictwa Kolejowego  
w Rzeszowie Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej.

\*Nie powiadomiłem/am - powiadomiłem/am personel Działu Obsługi Pacjenta o nie rejestrowaniu  
pacjentów w tym terminie.

W zastępstwie świadczeń zdrowotnych udzielać będzie:

.....

Przyjmuję zastępstwo: .....

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
pieczętka i podpis Przyjmującego Zamówienie

.....  
akceptacja Dyrektora OLK w Rzeszowie SPZOZ  
lub osoby upoważnionej





# PROTOKÓŁ Z NEGOCJACJI

## OBWÓD LECZNICTWA KOLEJOWEGO W RZESZOWIE SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ 35-201 RZESZÓW, PLAC DWORCOWY 2

Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Obwodu Lecznictwa Kolejowego w Rzeszowie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w zakresie: <b>dermatologii i wenerologii</b>	
Dane Oferenta:	Nr oferty:

Przedmiot negocjacji:	Propozycja Oferenta	Propozycja OLK w Rzeszowie SPZOZ	Wynik negocjacji

### Uwagi:

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

1. ....
2. ....
3. ....

Protokół z negocjacji zawiera ostateczne stanowisko stron w procesie negocjacji i stanowi załącznik do protokołu końcowego.